

107 學年度第 2 學期申請轉系所流程圖

依教務處行事曆公告，學生提出下一學期轉系所申請期間為
107/12/24—108/1/11，註冊組於12月初公告轉系所表格及受理流程

學生依限填表並備妥轉系所需要的要件後，先送所屬系、
所、學位學程之導師會談並於轉系所表格簽章(研究生免)

學生再送所屬系、所、學位學程之主管審查並核章

系、所、學位學程再送所屬院長核章

轉送交第一志願轉系所之所屬系、
所、學位學程之主管審查並核章

不需要看成績

需要看成績

1/7-1/18審理(僅諮臨系、生科
系、物理系、教育系、歷史系)

1/25-1/28審理

不符合轉系所規定要件
但有申請第二志願者

符合轉系所規定要件

1/29-1/30送第二志願轉系、所、學
位學程之主管審查並核章

符合轉系所規定要件

教務處註冊組彙整轉系、所、學位學程名
單公文陳判後，公告於教務處網頁/公告事
項中(僅公告同意轉系、所、學位學程之名
單，不同意部分將不會公告)

教務處註冊組將於**108.2.1**完成學
籍管理系統中轉系所之設定

1. 學生先填妥「證明文件
申請單」並繳費後，送行
政大樓四樓教務處註冊
組第三櫃台填成績單紀
錄表收件
2. 配合本校教師登錄
107-2學期成績至**1/23**
截止的緣故，教務處註
冊組預計**1/24上午**計算
學期成績GPA後，於
1/24下午列印學生申請
的學期或歷年成績單送
交第一志願系、所、學位
學程審理

若學生先想知道第一志願
轉系、所、學位學程之結
果，請於**1/28以後**再電洽
教務處註冊組詢問(但若
系、所、學位學程尚未送
達者將無法查詢)